

Bemærkninger til Københavns Kommunes styrelsesvedtægt

Indholdsfortegnelse.....	Side
Indledning.....	
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser.....	
Bemærkninger til kapitel 1 - Borgerrepræsentationen	
Ad § 1.....	
Ad § 2.....	
Bemærkninger til kapitel 2 - Overborgmesteren	
Ad § 3.....	
Ad § 4.....	
Ad § 5.....	
Bemærkninger til kapitel 3 - Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed mv.	
Ad § 6.....	
Ad § 7.....	
Ad § 8.....	
Ad § 9.....	
Ad § 10.....	
Bemærkninger til kapitel 4 – Borgmestrene (§ 11)	
Bemærkninger til kapitel 5 – Økonomiudvalget (§§ 12-14)	
<i>De koordinerende funktioner</i>	
<i>Kommunens planlægningsopgaver</i>	
<i>Opgaveportefølje</i>	
<i>Kommunens beredskabsopgaver</i>	
Bemærkninger til kapitel 6 - De stående udvalg	
Indledning	
Kultur- og Fritidsudvalget (§ 15)	
<i>Indledning</i>	
<i>Idrætsanlæg, kulturhuse og øvrige fritidsfaciliteter</i>	
<i>Events- og eliteidrætsaktiviteter</i>	
<i>Folkeoplysning</i>	
<i>Sager vedrørende offentlige valg og afstemninger</i>	
<i>Særlige juridiske forvaltningsanliggender</i>	
<i>Politi</i>	
<i>Folkekirken</i>	
<i>Københavns Ejendomme</i>	

Børne- og Ungdomsudvalget (§ 16)	
<i>Indledning</i>	
<i>Handicappede børn og unge</i>	
<i>Ungdoms- og voksenuddannelser</i>	
Sundheds- og Omsorgsudvalget (§ 17)	
<i>Indledning</i>	
<i>Forebyggende sundhedsmæssige foranstaltninger</i>	
<i>Omsorgsydelser</i>	
<i>Plejeegnede boliger</i>	
<i>Kontantydelse til ældre</i>	
<i>Samarbejde- og kontraktforhold til Region Hovedstaden på sygehus- og sundhedsområdet</i>	
<i>Genoptræning efter sygehusindlæggelse</i>	
<i>Arbejds miljø København</i>	
<i>De grundlæggende social- og sundhedsuddannelser og sygeplejestudiet</i>	
<i>Afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner</i>	
Socialudvalget (§ 18)	
<i>Indledning</i>	
<i>Handicapområdet</i>	
<i>Psykisk syge</i>	
<i>Boliganvisningen</i>	
<i>Afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner</i>	
Teknik- og Miljøudvalget (§ 19)	
<i>Indledning</i>	
<i>Den fysiske planlægning</i>	
<i>Selskaber på forsyningsområdet</i>	
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (§ 20)	
<i>Indledning</i>	
<i>Beskæftigelsesrettede opgaver</i>	
<i>Jobcentre</i>	
<i>Indkomstoverførsler</i>	
<i>Vurdering af arbejdsevne og erhvervsevne i førtidspensionssager</i>	
<i>Den tværgående integrationsindsats</i>	
<i>Modtagelse af nye udlændinge og tilbud og introduktionsprogram i henhold til integrationsloven</i>	
<i>Danskundervisning for voksne udlændinge og sprogcentre</i>	
<i>Samspil med virksomheder, overvågning og analyse af erhvervsstrukturen</i>	
Bemærkninger til kapitel 7 - Øvrige bestemmelser om ledelse af kommunens administration mv. (§§ 21-22)	
Bemærkninger til kapitel 8 - Vederlag mv. (§ 23)	
Bemærkninger til kapitel 9 – Midlertidige bestemmelser (indtil den 31. december 2009) (§§ 24 og 25)	
Bemærkninger til kapitel 10 – Ændringer i vedtægten (§ 26)	

Indledning

I forbindelse med Folketingets vedtagelse af L 70 (ændring af lov om kommunernes styrelse) den 20. marts 1997 blev lov om Københavns Kommunes styrelse ophævet med virkning fra 1. januar 1998. Københavns Borgerrepræsentation vedtog i den forbindelse en ny styrelsesvedtægt for kommunen, hvor den nye styreform for Københavns Kommune blev fastlagt.

Københavns Kommunes styreform er det såkaldte mellemformsstyre med delt administrativ ledelse, jf. § 64a, stk. 3 og § 65, i Lov om kommunernes styrelse (i det følgende: Styrelsesloven).

Udover København har Odense og Aalborg kommuner mellemformstyre med delt administrativ ledelse, hvilket for Københavns Kommunes vedkommende betyder, at den administrative ledelse deles mellem Overborgmesteren og de øvrige borgmestre.

Københavns Borgerrepræsentation godkendte den 13. oktober 2005 (BR 485/05) en række ændringer af kommunens styrelsesvedtægt. Ændringerne af styrelsesvedtægten sker som følge af kommunalreformen, strukturreformen i Københavns Kommune samt kommunens medlemskab af Kommunernes Landsforening.

Ændringerne medfører, at der er oprettet nye stående udvalg, og at andre stående udvalg er blevet nedlagt eller lagt sammen. De nye udvalg er Børne- og Ungdomsudvalget, Socialudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Der er samtidig vedtaget en ny opgavefordeling mellem udvalgene. Enkelte udvalg fastholder dog deres tidligere opgaver.

Københavns Kommunes styre består nu af Borgerrepræsentationen og følgende udvalg:

- Økonomiudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Børne- og Ungdomsudvalget
- Sundheds- og Omsorgsudvalget
- Socialudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Styrelsesvedtægten kan ikke indeholde bestemmelser om særlige udvalg (ad hoc udvalg mv.), der er nedsat ved beslutning i Borgerrepræsentationen i henhold til Styrelseslovens § 17, stk. 4.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

Bemærkninger til kapitel 1 - Borgerrepræsentationen

Ad § 1

I henhold til styrelseslovens § 3, stk. 2 benævnes Københavns Kommunes kommunalbestyrelse Borgerrepræsentationen. Loven indeholder ikke hjemmel til at vælge en anden betegnelse.

Bestemmelsen i denne styrelsesvedtægts § 1, stk. 1, fastlægger medlemstallet. Ifølge styrelseslovens § 5, 2. pkt., kan medlemstallet i Borgerrepræsentationen fastsættes til et ulige antal på minimum 9 og maksimum 55. I de øvrige kommuner er det maksimale medlemstal 31. Medlemstallet kan alene ændres forud for en ny valgperiode.

Antallet af medlemmer havde før i tiden relation til kommunens størrelse, således at et mandat i kommunalbestyrelsen afspejlede en vælgergruppe af en given størrelse. I dag, hvor Indenrigs- og Sundhedsministeriet ikke længere skal stadfæste styrelsesvedtægterne for kommunerne, kan kommunalbestyrelsen fastsætte antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer frit inden for lovens ramme.

Der kan ifølge styrelseslovens § 6, stk. 5, træffes beslutning om valg af én eller to næstformænd. Under hensyn til kommunens størrelse og mængden af de administrative opgaver og repræsentative forpligtelser er det i styrelsesvedtægten § 1, stk. 2, fastsat, at Borgerrepræsentationen vælger to næstformænd.

Der er ikke noget til hinder for, at en formand for et stående udvalg kan vælges til 1. eller 2. næstformand for Borgerrepræsentationen.

Formanden for Borgerrepræsentationen benævnes bl.a. under hensyn til Københavns Kommunes størrelse og status som landets hovedstad Overborgmester, jf. styrelseslovens § 64 a, stk. 5.

Næstformændene benævnes 1. og 2. næstformand. I hvervet som næstformand ligger - ud over funktionen som stedfortrædende mødeleder ved Overborgmesterens forfald - tillige en funktion som afløser ved ferie og fravær af kortere varighed i de hverv, som Overborgmesteren varetager som formand for Borgerrepræsentationen. Tillige deles f.eks. repræsentative opgaver sædvanligvis mellem formandskabet. Honorering herfor er indeholdt i næstformandens særskilte vederlag.

Såfremt overborgmesteren eller en af næstformændene har forfald, og forhindringen har en forventet varighed af mindst 2 måneder, tilkommer det den valggruppe, der har udpeget overborgmesteren eller næstformanden, at udpege den, der under fraværet skal varetage funktionerne som henholdsvis overborgmester eller næstformand.

Ad § 2

Bestemmelsen fastsætter, at de nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af Borgerrepræsentationens møder reguleres i forretningsordenen. Borgerrepræsentationen forretningsorden er trådt i kraft den 1. januar 1998 og senest ændret den 26. august 2004.

Bemærkninger til kapitel 2 - Overborgmesteren

Ad § 3

Bestemmelsen fastsætter, at Overborgmesterens opgaver i forbindelse med Borgerrepræsentationens møder reguleres i forretningsordenen. Dette er en konsekvens af, at Overborgmesteren leder Borgerrepræsentationens møder.

Ad § 4

Bestemmelsen præciserer Overborgmesterens opgaver som øverste administrativ leder af den del af forvaltningen, der relaterer sig til Økonomiudvalget. Bestemmelsen svarer til styrelsesvedtægtens § 11, der beskriver borgmestrenes opgaver.

Ad § 5

Den administrative ledelse er delt mellem Overborgmesteren og formændene for de stående udvalg (borgmestrene).

Samtidig varetager Overborgmesteren de koordinerende funktioner i forhold til kommunens samlede administration. Overborgmesteren kan i henhold til styrelseslovens § 31, stk. 1, på Borgerrepræsentationens vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Overborgmesteren orienterer senest på førstkommende møde Borgerrepræsentationen om afgørelser truffet i medfør af § 31, stk. 1, jf. styrelseslovens § 31, stk. 2.

Endvidere fordeler Overborgmesteren sagerne til de pågældende udvalg og drager omsorg for, at sager, der kræver beslutning af Borgerrepræsentationen, forelægges denne med eventuelle erklæringer fra udvalgene.

Af styrelseslovens § 31 a, stk. 1 fremgår, at Overborgmesteren - uden at være medlem - har ret til at deltage i møderne i alle udvalg uden stemmeret. Overborgmesteren underrettes om tidspunktet for udvalgmøderne og modtager dagsorden samt udskrift af beslutningsprotokollen for hvert møde.

Overborgmesteren har taleret under møderne og har ret til i at overvære såvel udvalgenes forhandlinger, som afgørelsen af de behandlede sager.

Såfremt der foreligger sager af fælles interesse for to eller flere udvalg, kan Overborgmesteren sammenkalde medlemmerne af de pågældende udvalg til en samlet drøftelse af sådanne sager, jf. styrelseslovens § 31a, stk. 2. Endvidere kan Overborgmesteren standse behandlingen af en under et udvalgs myndighedsområde hørende sag ved skriftligt at pålægge udvalget at indbringe sagen for Borgerrepræsentationen uden unødigt ophold. Dette gælder dog ikke sager, hvor

afgørelsen i henhold til lovgivningen er henlagt til udvalget (dvs. sager, der ikke kan indbringes for Borgerrepræsentationen).

Med hensyn til koordineringen af kommunens administration henvises endvidere til bemærkningerne vedrørende kapitel 5.

Bemærkninger til kapitel 3 - Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v.

I mellemformstyre med delt administrativ ledelse, skal formændene for de stående udvalg samtidig varetage den øverste daglige ledelse af den del af kommunens administration, der varetager udvalgets ressortområder. Dette forudsætter, at kommunens administration er opdelt i afdelinger (ligesom i magistratskommuner), og at der er overensstemmelse mellem udvalgenes og afdelingernes ressortområder.

Ad § 6

Bestemmelsen fastlægger udvalgsstrukturen i kommunen. I henhold til styrelseslovens § 17, stk. 1, skal der nedsættes et økonomiudvalg samt et eller flere stående udvalg til varetagelse af den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Der skal nedsættes mindst ét stående udvalg, der varetager sager om sociale ydelser mv. til enkeltpersoner. Sådanne sager kan ikke behandles af Borgerrepræsentationen, jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 17 og § 40. Afgørelsen i disse sager træffes af det eller de udvalg, som efter styrelsesvedtægten varetager de pågældende sagsområder.

I styrelsesvedtægten er der nedsat følgende stående udvalg:

1. Kultur- og Fritidsudvalget
2. Børne- og Ungdomsudvalget
3. Sundheds- og Omsorgsudvalget
4. Socialudvalget
5. Teknik- og Miljøudvalget
6. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Ad § 7

Bestemmelsen fastsætter bl.a., at Overborgmesteren og formændene vælges ved ét samlet forholdstalsvalg på det konstituerende møde, jf. styrelseslovens § 65, stk. 5.

Bestemmelsen indebærer en fravigelse af styrelseslovens § 6, stk. 2, hvoraf det fremgår, at borgmesteren vælges ved flertalsvalg.

Formændene for de stående udvalg benævnes borgmestre, jf. styrelseslovens § 64a, stk. 5.

Ad § 8

Bestemmelsen indeholder regler om udvalgenes beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Bestemmelsen er udformet i overensstemmelse med reglerne i Styrelseslovens § 20, stk. 3, 4. -8.pkt..

Ad § 9

Et stående udvalg er forpligtet til at forhandle med de andre udvalg, hvis der er planlagt dispositioner, der berører et andet udvalgs område. Det kan ske ved at afholde et fælles møde om sagen eller ved at foretage en høring af udvalget, inden der træffes beslutning i sagen. Det sker i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og Overborgmesteren. Overborgmesteren kan beslutte at sammenkalde medlemmerne af to eller flere udvalg til en samlet drøftelse af sager af fælles interesse med henblik på at sikre den fornødne koordinering, jf. styrelseslovens § 31a, stk. 2. Økonomiudvalget er ligeledes forpligtet til at forhandle med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg, jf. styrelsesvedtægts § 12, stk. 8.

Ad § 10

Bestemmelsen fastslår, at udvalgene er bevillingsansvarlige. Det fremgår også direkte af Styrelseslovens § 21, stk. 1, at udvalgene skal påse, at tildelte bevillinger ikke overskrides og gennem Økonomiudvalget foretage indstilling til Borgerrepræsentationen, såfremt yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

Bemærkninger til kapitel 4 – Borgmestrene

Bestemmelserne svarer til bestemmelserne i styrelseslovens § 64a. Der er taget højde for, at den enkelte borgmester alene varetager den administrative ledelse for det pågældende udvalgs ressortområde. Endvidere er de koordinerende funktioner i forhold til kommunens samlede administration udeladt, idet denne opgave påhviler Overborgmesteren. Eksempelvis kan nævnes, at den i Styrelseslovens § 31a, stk. 3, hjemlede indgrebsret i forhold til de stående udvalg alene kan varetages af Overborgmesteren.

Det skal i øvrigt bemærkes, at borgmestrenes kompetence med hensyn til den administrative ledelse, ikke vedrører det materielle indhold i forhold til sagerne under det stående udvalgs kompetenceområde. Det materielle indhold er en del af den umiddelbare forvaltning, og varetages dermed af det stående udvalg. Tilsvarende gælder forholdet mellem Overborgmesteren og Økonomiudvalget.

Såfremt borgmesteren er uenig med hensyn til det materielle indhold af forvaltningens indstilling til det stående udvalg, har borgmesteren ingen indholdsmæssige beføjelser i forhold til den pågældende indstilling.

Borgmesterens forpligtelser begrænser sig til de administrative ledelsesfunktioner, hvilket bl.a. indebærer mødeforberedelse, og herunder skal borgmesteren påse, at en sag er tilstrækkeligt belyst, når den forelægges udvalget.

Det pågældende stående udvalg (og økonomiudvalget) vil gennem delegation kunne tillægge udvalgsformanden kompetence. Der kan ikke ved delegation overlades beslutningskompetence til andre udvalgsmedlemmer end formanden. Delegationen kan have karakter af en konkret beslutning. I praksis vil delegation imidlertid ofte være indarbejdet som en arbejdsdeling mellem udvalget og udvalgsformanden. Der er mulighed for at fastlægge konkrete delegationsbeslutninger fra udvalget til formanden.

De enkelte stående udvalg fastlægger selv deres forretningsorden (der ikke behøver at være skriftlig). Borgerrepræsentationen har ingen hjemmel til at fastsætte udvalgenes forretningsorden. Der er intet til hinder for, at der som element i udvalgenes forretningsorden f.eks. kan indarbejdes bestemmelser om, hvilke opgavetyper udvalgsformanden kan varetage på udvalgets vegne.

En delegation fra udvalget til udvalgsformanden kræver, at alle medlemmer i udvalget er enige herom, og en beslutning om delegation vil altid kunne omgøres.

Udvalgsformanden kan herudover på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl, jf. styrelseslovens § 22, stk. 2. Denne kompetence kan ikke fratages udvalgsformanden.

Overborgmesteren skal forudgående underrettes om afgørelse af sager, som ikke tåler opsættelse, medmindre der er tale om afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

Bemærkninger til kapitel 5 - Økonomiudvalget

De koordinerende funktioner

Et af formålene med mellemformstyre er en styrkelse af de koordinerende funktioner. De koordinerende funktioner varetages i en udvalgsstyret kommune normalt af Økonomiudvalget og borgmesteren (Overborgmesteren, der er Økonomiudvalgets formand). Funktionerne er udførligt beskrevet i lovgivningen.

I mellemformstyret er formændene for de stående udvalg (borgmestrene) også medlemmer af Økonomiudvalget, hvorved der tilsigtes en forbedret koordinering af de opgaver, der varetages af de stående udvalg. Mellemformstyre giver grundlag for en større sammenhæng i kommunens politiske ledelse, og dermed bedre koordination af løsningen af kommunens tværgående opgaver.

Økonomiudvalgets medlemstal skal (ligesom de stående udvalg) altid være ulige. Dette betyder, at hvis antallet af borgmestre (incl. Overborgmesteren) er lige, skal Økonomiudvalget suppleres med mindst et yderligere medlem af Borgerrepræsentationen for at sikre et ulige antal medlemmer. Herudover er det Borgerrepræsentationen, der i styrelsesvedtægten fastlægger, hvorvidt Økonomiudvalget skal suppleres med yderligere et antal medlemmer af Borgerrepræsentationen.

Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for samtlige administrationsområder i kommunen, selv om kommunens øverste administrative ledelse er delt mellem Overborgmesteren og borgmestrene. Denne kompetence kan ikke overlades til de respektive stående udvalg. Dette indebærer, at f.eks. ansættelse af højt placerede embedsmænd skal foretages af Borgerrepræsentationen eller Økonomiudvalget, i det omfang denne kompetence ikke er delegeret til forvaltningen. Stående udvalg har ingen beslutningskompetence i ansættelsessager eller andre personalesager.

Økonomiudvalget har i henhold til styrelseslovens § 18, stk. 2, indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold inden for samtlige af kommunens administrationsområder, og Økonomiudvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører disse forhold, samt kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges Borgerrepræsentationen til beslutning, jf. styrelsesvedtægtens § 12, stk. 5. Det gælder også i forhold til standsningssager, jf. styrelseslovens § 23. Det er således Økonomiudvalget, der på udvalgsniveau varetager koordineringen af kommunens samlede administration.

Økonomiudvalget »overrefererer« ikke de stående udvalg, men udvalgets udtalelse skal ledsage alle sager der forelægges Borgerrepræsentationen til beslutning, og som vedrører kommunens planlægningsopgaver, økonomiske forhold eller almindelige administrative forhold.

Kommunens planlægningsopgaver

Økonomiudvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for og varetager kommuneplanlægningen. Endvidere har udvalget ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver, herunder en samordning af kommunens sektorplanlægning.

Økonomiudvalget skal således sikre en koordinering af kommunens overordnede og sammenfattende sektorplanlægning, f.eks. sektorplaner for det sociale område, sundhedsområdet, trafik- og miljøområdet, folkeskoleområdet, erhvervsområdet og beskæftigelsesområdet. Dette indebærer, at det er vedkommende stående udvalg der udarbejder pågældende sektorplan, og via Økonomiudvalget foretager indstilling til Borgerrepræsentationen, jf. stk. 3 i §§ 15 og 19 og stk. 4 i §§ 16-18 og stk. 5 i § 20.

Økonomiudvalgets sikring af den fornødne samordning og koordinering vil typisk ske gennem

- forudgående fastsættelse af generelle forskrifter om planernes tilvejebringelse og oplysningsgrundlag,
- sideløbende forhandlinger med det pågældende udvalg, og
- efterfølgende gennem Økonomiudvalgets indstillinger eller bemærkninger til Borgerrepræsentationen.

Opgaveportefølje

Økonomiudvalgets opgaveportefølje fremgår af §§ 12-14 i styrelsesvedtægten.

I henhold til styrelseslovens § 18 varetager Økonomiudvalget den umiddelbare forvaltning af anliggender, der vedrører kommunens kasse- og regnskabsvæsen, og Økonomiudvalget har indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold inden for samtlige af kommunens administrationsområder. Kommunens overordnede budget- og regnskabsforhold - herunder formueforvaltning og optagelse af lån - henhører under Økonomiudvalget. Økonomiudvalgets centrale rolle i forhold til kommunens økonomiske forvaltning er uddybet i styrelseslovens kapitel V.

Revisionsdirektoratets bemærkninger til årsregnskabet skal meddeles Økonomiudvalget til besvarelse, hvorefter Borgerrepræsentationen i et møde træffer afgørelse med hensyn til de fremkomne bemærkninger. Dette indebærer, at Borgerrepræsentationen ikke kan træffe afgørelse om revisionsberetningen, før denne har været forelagt Økonomiudvalget til besvarelse. Da denne kompetence for Økonomiudvalget er lovhjemlet (styrelseslovens § 45, stk. 2), kan opgaven ikke henlægges til f.eks. et særligt Revisionsudvalg.

Økonomiudvalget varetager i henhold til styrelseslovens § 18, stk. 3 den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder.

Det fremgår af styrelsesvedtægtens § 12, stk. 4, at det er Økonomiudvalget, der varetager kommuneplanlægningen. Kommuneplanen er det grundlæggende og overordnede planlægningsredskab for samtlige kommunens områder. Kommuneplanen er i sig selv en samordnende plan, og sammenfatter derfor såvel den overordnede fysiske planlægning med bl.a. socioøkonomiske, trafik- og miljømæssige samt bolig- og erhvervsmæssige forhold. Kommuneplanen skal tilvejebringes ud fra en samlet vurdering af de arealmæssige, naturgivne og økonomiske ressourcer i kommunen, målene for befolknings- og erhvervsudviklingen i kommunen, og målene for den kommunale sektorplanlægning.

Det fremgår endvidere af styrelsesvedtægtens § 12, stk. 6, at udvalget i øvrigt varetager den umiddelbare forvaltning af

- Køb og salg og pantsætning af fast ejendom.
- Kommunens erhvervs politik og erhvervsfremmeaktiviteter, herunder turisme og internationalisering på udviklings- og strateginiveau
- Kommunens overordnede og tværgående IT-forhold.
- Generelle statistikopgaver.
- Kommunens overordnede og tværgående informationsopgaver.
- Kommunens servicecentre.
- Sager, der vedrører kommunen i almindelighed, herunder forholdet til staten, Region Hovedstaden, Kommunernes Landsforening, andre kommuner og internationale interessenter.
- Overordnede opgaver vedr. demokratiudvikling.
- Den overordnede trafikplanlægning og køb af kollektiv trafik.

- Opgaver vedrørende Københavns Brandvæsen, bortset fra kommunens redningsberedskabsopgaver, samt opgaver i henhold til §§ 34-37 i beredskabsloven.
- Almindelige anliggender, som ikke er henlagt til noget stående udvalg.

Bestemmelsen indebærer bl.a., at Økonomiudvalget varetager ansvaret for den kollektive trafik, herunder varetagelsen af ejerskab og trafikføberfunktion vedrørende byens metro og bustrafik, herunder forholdet til Ørestadsselskabet og det kommende Trafikselskab for Sjælland.

Kommunens beredskabsopgaver

De kommunale beredskabsopgaver, herunder varetagelsen af det kommunale redningsberedskab og de civile beredskabsopgaver er nærmere reguleret i beredskabsloven.

Den umiddelbare forvaltning af kommunens redningsberedskab samt opgaverne i henhold til §§ 34-37 i beredskabsloven, varetages af Beredskabskommissionen, der er at sidestille med et stående udvalg. Overborgmesteren er født formand for Beredskabskommissionen.

Den umiddelbare forvaltning af civile beredskabsopgaver varetages af Økonomiudvalget og de respektive stående udvalg.

Beredskabskommissionen foretager indstilling til Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen om den samlede beredskabsplan for kommunens redningsberedskab og civile beredskab og forbereder Borgerrepræsentationens beslutninger om redningsberedskabet som led i varetagelsen af den umiddelbare forvaltning heraf.

Den daglige administration af Beredskabskommissionens opgaver varetages af Københavns Brandvæsen i Økonomiforvaltningen.

Bemærkninger til kapitel 6 - De stående udvalg

Indledning

§§ 15-20 indeholder en beskrivelse af de enkelte stående udvalgs ressort. Styrelsesvedtægten må ikke indeholde bestemmelser om den administrative struktur i kommunen. Imidlertid gælder for mellemformstyre med delt administrativ ledelse, at der skal være parallelitet mellem udvalgenes ressort og det forvaltningsområde, som udvalgsformanden varetager den øverste daglige ledelse af.

Det er ikke muligt at fastlægge en udtømmende fordeling af kommunens opgaver i styrelsesvedtægten. Dette hænger sammen med, at den stadige udvikling af de

kommunale opgaver (f.eks. som følge af ny lovgivning og ændrede forhold i øvrigt) gør det nødvendigt, at opgavefordelingen alene fastlægges i hovedtræk.

Samtidig skal styrelsesvedtægten være så tilpas klar, at opgaverne kan fordeles til de pågældende udvalg. Hvis det ikke ved en fortolkning af styrelsesvedtægten kan afgøres under hvilket udvalg et anliggende hører, må Borgerrepræsentationen træffe beslutning om, at opgaven henlægges til Økonomiudvalget eller et stående udvalg.

Som det fremgår, kan opregningen af det enkelte udvalgs opgaver ikke være udtømmende. Derfor indeholder styrelsesvedtægten i begyndelsen af hver paragraf om det enkelte stående udvalg, en generel beskrivelse af udvalgets opgaver. Herefter følger en mere stikordsagtig opregning af enkelte delopgaver, der sorterer under udvalget. Denne opregning er ikke udtømmende.

I det følgende er alene de opgaveområder, der giver anledning til nærmere overvejelser - om f.eks. snitflader til andre udvalg - beskrevet.

Nærværende bemærkninger til styrelsesvedtægten tjener i denne forbindelse som fortolkningsbidrag.

Det bemærkes, at styrelsesvedtægten ikke indeholder bestemmelser om Revisionsdirektoratet, jf. § 42 a i styrelsesloven. Borgerrepræsentationen kan beslutte at nedsætte et særligt udvalg (styrelseslovens § 17, stk. 4) med det formål, at foretage et forberedende arbejde i forhold til Borgerrepræsentationens behandling af revisionsberetninger. Økonomiudvalget kan delegere opgaver i forbindelse med forberedelse af Økonomiudvalgets behandling af revisionsberetninger til et sådant udvalg. Styrelsesvedtægten må ikke indeholde bestemmelser om særlige udvalg. Borgerrepræsentationen kan delegere den administrative ledelse af Revisionsdirektoratet til formanden for Borgerrepræsentationen (Overborgmesteren) eller til Revisionsdirektøren. Forhold om de administrative ledelsesfunktioner vedrørende Revisionsdirektoratet optages ikke i styrelsesvedtægten.

I styrelsesvedtægten er for de enkelte stående udvalg fastlagt, at disse varetager samarbejdet mv. med selvejende og private institutioner o.lign., inden for udvalgets område. Dette gælder bl.a. institutioner, som Københavns Kommune har indgået overenskomst eller aftale med, for at opfylde kommunens forpligtelser efter social- og sundhedslovgivningen. Bestemmelserne er medtaget for at sikre en entydig placering af relationerne til de pågældende institutioner.

Kultur- og Fritidsudvalget (§ 15)

Indledning

Kultur- og Fritidsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens kulturelle og fritidsmæssige opgaver, samt administration af kommunens faste

ejendomme. Af større, sammenhængende opgaveområder kan fremhæves folkebiblioteksområdet, idrætsanlæg mv., kulturelle forhold, folkeoplysning, sager om valg mv., folkeregister, opkrævning og Københavns Ejendomme.

Idrætsanlæg, kulturhuse og øvrige fritidsfaciliteter

Området omfatter kommunens idrætsanlæg (herunder de idrætsanlæg, der tidligere blev administreret af den selvejende institution Københavns Idrætsanlæg), kulturhuse, kvarterhuse i afsluttede kvarterløftsområdet og øvrige fritidsfaciliteter.

Events- og eliteidrætsaktiviteter

Området omfatter bl.a. relationerne til Copenhagen Eventures og Team Copenhagen.

Folkeoplysning

Opgaven vedrører støtte i henhold til lov om folkeoplysning. Borgerrepræsentationen har med hjemmel i folkeoplysningsloven, besluttet at nedsætte et folkeoplysningsudvalg. Udvalget afgiver udtalelse til Borgerrepræsentationen om udkast til regler mv., anviser ledige offentlige lokaler, og træffer afgørelse om bl.a. tilskudsberettiget virksomhed. Sekretariatsfunktionen for folkeoplysningsudvalget varetages af Kultur- og Fritidsforvaltningen, og folkeoplysningsforeningernes "indgang" til Københavns Kommune er Kultur- og Fritidsudvalget. Endvidere sorterer Voksen Pædagogisk Center under Kultur- og Fritidsudvalget.

Sager vedrørende offentlige valg og afstemninger

Opgaverne omfatter valg til Folketinget, valg af danske repræsentanter til Europa-Parlamentet, kommunale valg (valg til Borgerrepræsentationen og Regionsråd), valg til menighedsråd og offentlige afstemninger. Herudover er der en række valg, hvor opgaverne varetages af de pågældende fagudvalg, f.eks. valg til skolebestyrelser (Børne- og Ungdomsudvalget) og valg til ældrerådene (Sundheds- og Omsorgsudvalget), eventuelt i samarbejde med Kultur- og Fritidsudvalget.

Særlige juridiske forvaltningsanliggender

Kultur- og Fritidsudvalget varetager de af kommunens øvrighedsforretninger, hvor Borgerrepræsentationen er tillagt kompetence, samt i tilknytning hertil særlige juridiske forvaltningsanliggender, herunder sager vedrørende offentlige valg og afstemninger. Der er tale om sagsområder, som ikke naturligt henhører under andre udvalg. Som eksempel på almindelige øvrighedsforretninger kan nævnes opgaver i relation til næringsloven og restaurationslov, herunder Bevillingsnævnet. Der henvises endvidere til bemærkningerne til kapitel 7 om øvrige bestemmelser om ledelse af kommunens administration mv.

Politi

Området dækker Lokalnævnet for Københavns Politikreds.

Folkekirken

Området vedrører alene opgaver i relation til kirkeligningen.

Københavns Ejendomme

Københavns Ejendomme varetager administrationen af kommunens faste ejendomme. Ejendomsporteføljen opfatter bl.a. administrationsbygninger, institutioner, skoler, fritidshjem/klubber, plejehjem, kulturbygninger, biblioteker, tekniske bygninger samt øvrige ejendomme, der ikke positivt er undtaget. Som bygningsejer varetager Københavns Ejendomme ansvaret for bygningsvedligeholdelsen. Københavns Ejendomme fremstår som udlejer af ejendomsporteføljen, mens forvaltninger og institutioner fremstår som lejere. Forholdet er reguleret af en fastlagt huslejemodel. For så vidt angår forslag til bygge- og anlægsarbejder m.v. skal de pågældende fagudvalg udarbejde disse i samarbejde med Københavns Ejendomme. I forbindelse med Borgerrepræsentationens godkendelse af anlægsbevillinger flyttes disse fra fagudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget, der dermed overtager ansvaret for projektet. Kultur- og Fritidsudvalget skal høres, inden Borgerrepræsentationen træffer beslutning om anlægsbevilling.

Børne- og Ungdomsudvalget (§ 16)

Indledning

Børne- og Ungdomsforvaltningen varetager den umiddelbare forvaltning af dagpasningstilbud for børn fra 0-5 år, undervisningsmæssige opgaver, fritidstilbud for børn og unge samt opgaver vedrørende sundhedsplejen, kommunallægen, og børne- og ungdomstandplejen,

Udvalgets opgaver omfatter ikke kommunens sociale og arbejdsmarkedsmæssige opgaver vedrørende børn og unge, herunder handicapcentrenes opgaver vedrørende børn og unge.

Handicappede børn og unge

Børne- og Ungdomsudvalget varetager opgaven vedrørende specialinstitutioner, herunder vuggestuer, børnehaver, fritidsinstitutioner, klubber og fritidstilbud for de handicappede 18-25 årige samt undervisningstilbud for handicappede og anbragte børn. Det samme gælder opgaverne vedrørende visitation af basispladser og støttepædagoger.

Ungdoms- og voksenuddannelser

Specialundervisning for voksne samt samarbejdet med private institutioner inden for specialundervisning for voksne ligger i Børne- og Ungdomsudvalgets regi. Opgaverne varetages blandt andet af Center for Specialundervisning for Voksne, Ungdomsskolen i Utterslev samt uddannelsesinstitutioner, som kommunen har driftsaftale med.

Gymnasieafdelingen på Sankt Annæ Gymnasium fortsætter i Børne- og Ungdomsudvalgets regi efter 1. januar 2007, hvor gymnasier og hf-kurser som led i kommunalreformen i øvrigt overføres til staten som selvejende institutioner, jf. styrelsesvedtægtens § 26, stk. 11.

Opgaven vedrørende social- og sundhedsuddannelserne, herunder SOSU-skolen, er placeret i Børne- og Ungdomsudvalget frem til overgangen til staten pr. 1. januar 2007. Ansvar for den del af uddannelsesopgaven vedrørende social- og

sundhedsuddannelserne, som efter den 1. januar 2007 forbliver kommunal, placeres under Sundheds- og Omsorgsudvalget, jf. styrelsesvedtægtens § 26, stk. 5.

Sundheds- og Omsorgsudvalget (§ 17)

Indledning

Sundheds- og Omsorgsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens sundhedsmæssige opgaver og sociale opgaver i relation til ældre. Af større, sammenhængende opgaveområder kan fremhæves omsorgsydelser, plejeegnede boliger, kontantydelse til ældre, rehabilitering inklusiv genoptræning, samt forebyggende sundhedsmæssige foranstaltninger.

Forebyggende sundhedsmæssige foranstaltninger

Foranstaltninger, der har et sundhedsmæssigt forebyggende sigte er placeret i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Forebyggende aktiviteter i Københavns Kommune fremgår af Folkesundhedsplanen og fremover Sundhedspolitikken, og indeholder en række tiltag af forebyggende karakter i forhold til børn/unge, voksne og ældre. Der er koordinerende opgaveområder på det sundhedsforebyggende område i forhold til samtlige øvrige forvaltninger, og Sundheds- og Omsorgsudvalget har det tværgående ansvar for det sundhedsfremmende arbejde med henblik på at styrke indsatsen generelt i kommunen.

Omsorgsydelser

Ydelserne omfatter bl.a. hjemmepleje og hjælpemidler.

Opgaver vedrørende handicappede og psykisk syge er forankret i Socialudvalget. Da ekspertisen vedrørende handicappede og psykisk syge er placeret i Socialudvalget, placeres ansvaret for disse omsorgsydelser (typisk hjemmepleje og hjælpemidler) i Socialudvalget, bl.a. for på denne måde at sikre entydighed i forhold til brugerne. Sundheds- og Omsorgsudvalget og Socialudvalget tilrettelægger i et nærmere samarbejde samspillet mellem udvalgene vedrørende omsorgsydelserne, med henblik på, at der opnås den mest hensigtsmæssige organisering af omsorgsydelserne.

Hjælpemiddelområdet er samlet under Sundheds- og Omsorgsudvalget, men med samme deling af sagsbehandleransvaret med Socialudvalget, som tidligere med Familie- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Plejeegnede boliger

Sundheds- og Omsorgsudvalget varetager opgaverne i relation til de boliger, der er omfattet af de visitationsretningslinier, der er vedtaget af Borgerrepræsentationen. Plejeegnede boliger omfatter plejehjem, særlige plejehjem for fysisk handicappede (omfatter p.t. Solgavehjemmet, Solterrasserne og Institutionen for Respirationspatienter) beskyttede boliger, ældreboliger og plejeboliger.

Kontantydelse til ældre

Ældreområdet samles som helhed i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Bl.a. under hensyn til, at kontantydelse til ældre (pension, boligydelse, personlige tillæg mv.) i en vis grad

er substituerbare/ komplementære i forhold til de øvrige ydelser, der varetages af Sundheds- og Omsorgsudvalget, henlægges opgaverne vedrørende kontante ydelser til ældre til Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Konkret varetages opgaverne vedrørende folkepension (dvs. borgere, der er fyldt 65 år) af Sundheds- og Omsorgsudvalget (herunder personlige tillæg mv.), medens opgaverne vedrørende førtidspension mv. (borgere under 65 år) varetages af Socialudvalget. Socialudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget forudsættes at koordinere tilrettelæggelsen af opgaverne, med henblik på at undgå tab af skalafordele samtidig med at der sikres entydighed og optimal service i forhold til borgerne.

Samarbejde- og kontraktforhold til Region Hovedstaden på sygehus- og sundhedsområdet

Samarbejde- og kontraktforhold til Region Hovedstaden på sygehus- og sundhedsområdet med undtagelse af psykiatriområdet varetages af og koordineres af Sundheds- og Omsorgsudvalget.

De nye og overførte sundhedsopgaver til kommunen har et væsentligt omfang og medfører en række generelle funktioner i forhold til regionen, herunder:

- Budgetansvar i forhold til den kommunale medfinansiering af regionens sundhedsudgifter for somatiske sygehusvæsen og sygesikring.
- Indgåelse af sundhedsaftaler.
- Sekretariatsbetjening i forhold til Københavns Kommunes deltagelse i regionale fora, herunder i forbindelse med den politiske deltagelse i samarbejdsstrukturer på sundhedsområdet.
- Planlægning på sundhedsområdet med henblik på at indgå i en samlet regional planlægning.

Der vil være tværkommunale koordinerende opgaver i samspillet med regionen m.v., herunder i forbindelse med indgåelse af sundhedsaftaler, generelle kommunaløkonomiske interesser på sundhedsområdet, og Københavns Kommunes deltagelse i regionale fora, der vedrører sundhedsområdet.

Socialudvalget varetager samarbejds- og kontraktforhold med Region Hovedstaden på psykiatriområdet, herunder indgåelse af sundhedsaftale om indsatsen for mennesker med sindslidelser og kommunal medfinansiering af regional psykiatribehandling. Det er forudsat, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Socialudvalget koordinerer opgavevaretagelsen, bl.a. i forhold til målgrupper, som går på tværs af de indsatsområder, der dækkes af sundhedsaftaler på det somatiske og psykiatriske område.

Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Som følge af kommunalreformen overflytter genoptræning til kommunen. Genoptræning efter sygehusindlæggelse vedrører alle aldersgrupper, både børn, unge, voksne og ældre.

Der vil være en tværkommunal koordineringsopgave i forhold til Socialudvalget omkring sammenhængende patientforløb for handicappede ved genoptræning efter sygehusindlæggelse.

Arbejds miljø København

Borgerrepræsentationen har besluttet at opretholde en fælles arbejdsmiljørådgivning for Københavns Kommune, selvom arbejdsmiljølovgivningen er ændret, således at BST-pligten ophører. Derfor oprettes Arbejds miljø København (AMK) med udgangspunkt i den fælleskommunale bedriftssundhedstjeneste. Arbejds miljø København drives af Sundheds- og Omsorgsudvalget og betjener samtlige forvaltninger med udgangspunkt i en kontrakt mellem AMK og den pågældende forvaltning.

De grundlæggende social- og sundhedsuddannelser og sygeplejestudiet

Sundheds- og Omsorgsudvalget er ansvarlige for den del af uddannelse for social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter, som foregår i praktik på de godkendte praktiksteder i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, samt den kliniske del af sygeplejestudiet, som foregår i den primære sektor.

Udvalget er ligeledes ansvarlig for at opgøre behovet for arbejdskraft til brug for dimensioneringen af social- og sundhedsskolen, og fra 1. januar 2007 ligeledes for tildeling af voksenelevløn til elever på Social- og Sundhedsuddannelsen.

Selvom Social- og Sundhedsskolen overgår til selveje i statsligt regi pr. 1. januar 2007 er opgaven som ansættende myndighed for social- og sundhedshjælpereleverne fortsat forankret i Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner

I henhold til § 17, stk. 3, træffer udvalget afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner på det sundhedsmæssige område samt på det sociale område, i det omfang ydelserne vedrører udvalgets opgaver. Bestemmelsen må ses i sammenhæng med § 2, stk. 2, i den sociale styrelseslov, hvoraf fremgår, at sager om ydelser mv. til enkeltpersoner ikke kan behandles i den samlede kommunalbestyrelse, men skal afgøres i vedkommende stående udvalg.

Socialudvalget (§ 18)

Indledning

Socialudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunes sociale opgaver. Af større sammenhængende opgaver kan bl.a. fremhæves støtte til familier med særlige behov, den sociale indsats på det samlede misbrugsområdet, herunder behandlings- og sundhedsindsatsen samt alkoholindsatsen, døgnanbringelser af børn og unge, boligsocialt arbejde og boliganvisningen, førtidspension samt supplerende ydelser f.eks. boligstøtte, børnefamilieydelse og endelig handicapområdet, dog undtagen specialinstitutioner, herunder vuggestuer, børnehaver, fritidshjem, klubber og fritidstilbud for de handicappede 18-25 årige samt undervisningstilbud.

Handicapområdet

De fleste aktiviteter inden for handicapområdet er samlet under Socialudvalget. Handicapområdet dækker bl.a. indsatsen i forhold til vidtgående fysisk handicappede (synshandicappede, døve/tunghøre, bevægehandicappede, tale- og sproghandicappede samt epileptikere) og vidtgående psykisk handicappede (udviklingshæmmede og autister). Indsatsen omfatter bl.a. specialrådgivning og botilbud.

Vidtgående og kompenserende specialundervisning varetages af Børne- og Ungdomsudvalget.

Opgaverne i relation til særlige plejehjem for fysisk handicappede varetages af Sundheds- og Omsorgsudvalget. Dog henhører Lions Kollegiet (særligt plejehjem for bevægelsehandicappede) under Socialudvalget.

Sundheds- og Omsorgsudvalget varetager endvidere opgaver i relation til hjemmehjælp, hjælpemidler og andre omsorgsydelser for Sundheds- og Omsorgsudvalgets målgruppe. Handicappede efterspørger dog tilsvarende ydelser (primært hjemmepleje og hjælpemidler), og ansvaret for disse omsorgsydelser ligger hos Socialudvalget. De to udvalg tilrettelægger derfor i et samarbejde samspillet omkring omsorgsydelserne med henblik på, at området som helhed tilrettelægges på en for brugerne og Københavns Kommune, hensigtsmæssig måde.

Psykisk syge

Opgaver i relation til de psykisk syge, misbrugere m.v. er samlet i Socialudvalget.

Opgaverne omfatter bl.a. formidling af boliger, drift af institutioner i henhold til sociallovene (herberger m.v.), væresteder, forskellige støtte- og kontaktpersonordninger og det boligsociale arbejde.

Endvidere omfatter opgaven tilvejebringelse og drift af boliger, herunder bofællesskaber i henhold til sociallovene og særlige psykiatriske bosteder.

Socialudvalget varetager samarbejds- og kontraktforhold med Region Hovedstaden på psykiatriområdet, herunder indgåelse af sundhedsaftale om indsatsen for mennesker med sindslidelser og kommunal medfinansiering af regional psykiatribehandling.

Endelig varetages administrationen af kontantydelse for målgruppen af Socialudvalget.

Boliganvisningen

For at sikre den nødvendige sammenhæng med det boligsociale arbejde, er boliganvisningen placeret i Socialudvalget.

Boliganvisningen omfatter ikke anvisning til plejeegnede boliger, denne anvisning foregår efter en forudgående visitation og varetages af Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Afgørelser i sager om ydelser m.v. til enkeltpersoner

Socialudvalget træffer afgørelser i sager om ydelser m.v. til enkeltpersoner på det sociale område for børn, unge og voksne, i det omfang ydelserne vedrører udvalgets opgaver. Bestemmelsen må ses i sammenhæng med § 17, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, hvorefter Borgerrepræsentationen skal nedsætte et udvalg, som skal behandle sager om hjælp til enkeltpersoner.

Teknik- og Miljøudvalget (§ 19)

Indledning

Teknik- og Miljøudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på byggeområdet, teknik- og miljøområdet samt opgaver vedrørende forsyningsvirksomheder. Af større opgaveområder kan nævnes gader og veje, parker og kirkegårde, lokalplanlægning, byggesagsbehandling, støttet byggeri, byfornyelse, miljøopgaver og forsyningsområdet, herunder kontakten til selskaberne på området.

Den fysiske planlægning

Opgavefordelingen mellem Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget indebærer bl.a., at Økonomiudvalget varetager den overordnede planlægning, herunder kommuneplanlægningen, mens Teknik- og Miljøudvalget varetager lokalplanlægningen og kvarterløft/områdefornyelse.

Selskaber på forsyningsområdet

Teknik- og Miljøudvalget varetager ejerskabet af og fastsætter ejermål for de virksomheder og selskaber på miljø- og energiområdet, der er henlagt til udvalget og fastsætter rammerne for forvaltningens betjening af og rådgivning til kommunens bestyrelsesmedlemmer. Udvalget fastlægger som myndighed på f.eks. affalds-, varme-, vand-, og spildevandsområdet rammerne for selskabernes aktiviteter. Udvalgets ejerskab af aktieselskaberne sker med inddragelse af Selskabsenheden i Økonomiforvaltningen i økonomiske og juridiske spørgsmål af teknisk karakter vedr. f.eks. aktieselskabsloven, årsregnskabsloven og kommunalfuldmagten.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (§ 20)

Indledning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver vedrørende beskæftigelse og integration.

Beskæftigelsesrettede opgaver

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager ansvaret for lov om aktiv beskæftigelsesindsats og formidling af virksomhedsrettede tilbud og indsatsen for at inddrage virksomhederne i beskæftigelsesindsatsen. Ligeledes varetager udvalget ansvaret for beskæftigelsesrettede opgaver efter lov om aktiv socialpolitik, lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel samt beskæftigelsesrettede opgaver efter integrationsloven.

Jobcentre

Der skal i kommunen etableres et eller flere jobcentre, hvor kommunen og staten samarbejder om beskæftigelsesindsatsen. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er således ansvarlig for beskæftigelsesindsatsen i forhold til de kommunale målgrupper og staten for så vidt angår statslige målgrupper.

Indkomstoverførsler

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager opgaverne i forbindelse med indkomstoverførsler på beskæftigelsesområdet, herunder kontanthjælp, revalidering, syge- og barseldagpenge og introduktionsydelse.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager ansvaret efter lov om aktiv socialpolitik for alle opgaver vedrørende rådgivning, vejledning og administration, herunder berettigelse, udmåling og udbetaling af borgernes forsørgelsesydelse i form af kontanthjælp og starthjælp. Hjælp efter denne lov til enkeltudgifter og sygehusbehandling er henlagt til Socialudvalget.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager endvidere ansvaret efter lov om aktiv socialpolitik for revalideringstilbud og evt. udbetaling af revalideringsydelse i forhold til borgere, som har svært ved at få eller fastholde tilknytning til arbejdsmarkedet på grund af nedsat arbejdsevne.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager tillige ansvaret efter lov om dagpenge ved sygdom og fødsel efter hvilken der kan udbetales dagpenge ved sygdom, graviditet, fødsel, adoption samt til forældre med alvorligt syge børn.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager endelig ansvaret efter integrationsloven for alle opgaver vedrørende rådgivning, vejledning og administration, herunder berettigelse, udmåling og udbetaling af borgernes forsørgelsesydelse i form af introduktionsydelse. Hjælp efter denne lov til enkeltudgifter og sygebehandling er henlagt til Socialudvalget.

Vurdering af arbejdsevne og erhvervsevne i førtidspensionsager

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager ansvaret efter lov om social pension for vurdering af arbejdsevne og erhvervsevne i sager om førtidspension. Procedurene på førtidspensionsområdet indeholder en række snitfladeproblemer, og der er derfor fastsat særlige retningslinier for indsatsen og samarbejdet mellem Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen og Socialforvaltningen på førtidspensionsområdet.

Den tværgående integrationsindsats

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har ansvaret for den tværgående integrationsindsats. Udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører Københavns Kommunes integrationsindsats. Ethvert udvalg er således forpligtet til at

høre Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i sager, der vedrører kommunens integrationsindsats. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager herudover revision og opfølgning på kommunens samlede integrationspolitik samt projektudvikling og overvågning, jf. Styrelsesvedtægtens § 20, stk. 4.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil være ansvarlig for etablering af et integrationsbarometer og rettidig fremsendelse af den årlige statusrapport for integrationsindsatsen til Borgerrepræsentationen, der også omfatter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets udtalelser om hver enkelt udvalgs opfølgning på integrationsindsatsen og opfølgning på tværgående tiltag.

Modtagelse af nye udlændinge og tilbud om introduktionsprogram i henhold til integrationsloven

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager det kommunale ansvar efter lov om integration af udlændinge i Danmark.

Nyankomne udlændinge omfattet af loven (flygtninge og/eller familiesammenførte) skal have tilbud om et introduktionsprogram, der fastlægges i en integrationskontrakt. Integrationsprogrammet kan bestå af tilbud om danskuddannelse og evt. beskæftigelsesfremmende tilbud i form af vejledning og opkvalificering, virksomhedspraktik eller ansættelse med løntilskud.

Danskundervisning for voksne udlændinge og sprogcentre

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har ansvaret for det kommunale tilbud om danskundervisning efter lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. Tilbuddet omfatter undervisning i dansk sprog og danske kultur- og samfundsforhold i op til tre år. Undervisningen varetages af både kommunale udbydere og private udbydere, der har en driftsaftale med kommunen.

Samspil med virksomheder, overvågning og analyse af erhvervsstrukturen

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget varetager ansvaret for den virksomhedsrettede indsats for de kommunale målgrupper i jobcentre og i et samarbejde med staten for den koordinerede og fælles virksomhedsrettede indsats. Udvikling af arbejdsmarkedsrettede beskæftigelses- og opkvalificeringstilbud skal tillige ske på baggrund af en erhvervsstrukturel analyse og overvågning.

Bemærkninger til kapitel 7 -

Øvrige bestemmelser om ledelse af kommunens administration mv.

I henhold til styrelseslovens § 64 a, stk. 1, varetager kommunalbestyrelsens formand den øverste daglige ledelse af kommunens øvrige administration i det omfang, andet ikke er bestemt i styrelsesvedtægten.

I det omfang forvaltningen varetager sekretariatsforretninger for visse udvalg, nævn mv. (f.eks. Børn- og Ungeudvalg, folkeoplysningsudvalg), skal det af styrelsesvedtægten

fremgå, hvilken borgmester, der varetager den administrative ledelsesfunktion i relation til disse sekretariatsforretninger.

Sekretariatsforretningerne er ikke et anliggende for det pågældende stående udvalg. Derfor er det i styrelsesvedtægtens § 21, stk. 1, anført, at Overborgmesteren og borgmestrene varetager ledelsen af de dele af kommunens administration, som varetager sekretariatsforretningerne for de udvalg, nævn mv., der naturligt knytter sig til Økonomiudvalgets, henholdsvis det pågældende stående udvalgs forvaltningsområde. Undtaget herfra er den administrative ledelse af sekretariatsforretningerne for Storkøbenhavns Hyrevognsnævn, Københavns Kommunes Huslejenævn og Ankenævnet samt Byfornyelsesnævnet, der varetages af formanden for Kultur- og Fritidsudvalget. Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget varetager endvidere andre øvrighedsopgaver, i det omfang andet ikke fremgår af styrelsesvedtægtens bestemmelser.

Bemærkninger til kapitel 8 – Vederlag m.v.

Der kan i styrelsesvedtægten fastsættes bestemmelse om, at der ydes vederlag til formanden for Børn- og Ungeudvalget, næstformanden for Børn- og Ungeudvalget og formanden for Folkeoplysningsudvalget. Rammerne herfor er fastlagt af indenrigs- og sundhedsministeren i vederlagsbekendtgørelsen.

Styrelsesvedtægten fastsætter, at formanden for Børn- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag på 20 % af Overborgmesterens vederlag. Næstformanden for Børn- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag på 6 % af Overborgmesterens vederlag, jf. Styrelsesvedtægtens § 23, stk. 1.

Formanden for Folkeoplysningsudvalget kan oppebære op til 10 % af Overborgmestervederlaget. Dette er lagt til grund for bestemmelsen i styrelsesvedtægtens § 23, stk. 2.

Bemærkninger til kapitel 9 – Midlertidige bestemmelser (indtil den 31. december 2009)

Borgerrådgiveren

Den 15. januar 2004 besluttede Borgerrepræsentationen, at der skulle etableres en uafhængig Borgerrådgiver i Københavns Kommune (BR 586/03).

Der blev pr. 1. maj 2004 indsat en midlertidig bestemmelse herom i styrelsesvedtægten svarende til den nugældende affattelse af § 24.

Med styrelsesvedtægtens § 24, stk. 1, gøres en fravigelse fra Københavns Kommunes styreform, idet Borgerrådgiveren administreres direkte under Borgerrepræsentationen, og således ikke er underlagt Overborgmesteren eller de øvrige borgmestres ledelse. Fravigelsen er begrundet i ønsket om Borgerrådgiverens uafhængighed.

Bestemmelsen er indsat med Indenrigs- og Sundhedsministeriets godkendelse som en dispensation i medfør af § 65c, stk. 2. i styrelsesloven. Dispensationen gælder for en kommunal valgperiode ad gangen.

Borgerrepræsentationen vedtog, at Borgerrådsgiveren har til opgave at behandle klager over kommunen samt at bistå borgerne med vejvisning i klagesystemet og yde konsulentbistand til forvaltningerne, jf. styrelsesvedtægtens § 24, stk. 2.

I forhold til klager tager Borgerrådsgiveren imod henvendelser fra borgere, brugere og erhvervsdrivende, som ønsker at klage over kommunens sagsbehandling, personalets optræden og udførelsen af praktiske opgaver. Borgerrådsgiveren kan også behandle klager over diskrimination.

Til at følge Borgerrådsgiverens virke har Borgerrepræsentationen i medfør af § 17, stk. 4 i styrelsesloven nedsat et Borgerrådsgiverudvalg bestående af 5 medlemmer af Borgerrepræsentationen, som ikke samtidig må være borgmestre.

Udgangspunktet for Borgerrådsgiverens behandling af klager er, at konflikter mellem forvaltningen og en borger bør søges løst indenfor forvaltningen, før Borgerrådsgiveren behandler en klage.

Borgerrådsgiveren har etableret et tilbagemeldingssystem, hvor hovedhjørnestenene er løbende dialog med forvaltningerne, jævnlige statusrapporter til Borgerrådsgiverudvalget, samt en årlig beretning til Borgerrepræsentationen.

Borgerrådsgiveren er ansat af Borgerrepræsentationen og kan kun afskediges af samme, jf. styrelsesvedtægtens § 24, stk. 3. Borgerrådsgiverudvalget er via sit kommissorium tillagt indstillingsretten i denne henseende.

Ansvar for den øverste daglige ledelse af Københavns Borgerservice.

Borgerrepræsentationen besluttede den 15. december 2005 at bemyndige Overborgmesteren til at anmode indenrigs- og sundhedsministeren om at give dispensation fra bestemmelserne i Styrelseslovens § 64a, stk. 1 og 3, i forhold til delt administrative ledelse i Københavns Borgerservice (BR 748/05). Formålet var bl.a. at få mere fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har ved brev af 21. april 2006 meddelt dispensation til at fravige reglerne om delt administrativ ledelse under forudsætning af, at Borgerrepræsentationen træffer endelige beslutning herom. Dispensationen indebærer at ansvaret for den øverste daglige ledelse af den del af kommunens administration, som varetages i Københavns Borgerservice, kan samles hos overborgmesteren, som formand for Økonomiudvalget, hvorunder Københavns Borgerservice er henlagt.

Borgerrepræsentationen besluttede den 14. juni 2006 at benytte sig af dispensationen (BR 346/06). Med vedtagelsen af Styrelsesvedtægtens § 25 varetager Overborgmesteren – uanset Styrelsesvedtægtens § 11 og kapitel 7 – den øverste daglige ledelse af den del af kommunens administration, der er henlagt til Københavns Borgerservice. Bestemmelsen trådte i kraft den 15. juni 2006.

Bestemmelsen ændrer ikke ved den gældende ressortfordeling mellem Økonomiudvalget og de stående udvalg. Udvalgene (og forvaltningerne) bevarer således deres respektive ansvar for indholdet i de afgørelser, som træffes i servicecentre inden for deres ressort, ligesom det er ressortforvaltningerne, der i givet fald behandler klager over afgørelsernes indhold.

Bemærkninger til kapitel 10 – Ændringer i vedtægten

For kommuner, der vælger mellemformstyre med delt administrativ ledelse, skal styrelsesvedtægten ikke godkendes af indenrigs- og sundhedsministeren.

Statsamtmanden for Københavns Amt skal underrettes om vedtagne styrelsesvedtægter og vedtægtsændringer, der i forbindelse med sit legalitetstilsyn skal påse, at styrelsesvedtægten overholder de regler, der fremgår af styrelsesloven mv.

Fra den 1. januar 2007 varetages tilsynet af statsforvaltningen i Region Storkøbenhavn.

Det skal generelt bemærkes, at i det omfang en afgående kommunalbestyrelse har truffet bestemmelse om indførelse af en ny styreform, er den nyvalgte kommunalbestyrelse ikke afskåret fra i løbet af valgperioden at træffe beslutning om en anden styreform. Den valgte styreform vil herefter være bindende for den resterende del af valgperioden.